

KOMISARIAT POLICJI

W MSZANIE DOLNEJ

L.DZ.LM.AB.2.2019

REGULAMIN

KOMISARIATU POLICJI W MSZANIE DOLNEJ

z dnia 20 marca 2019 r.

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 161) postanawia się co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§1

Regulamin określa strukturę organizacyjną Komisariatu Policji w Mszanie Dolnej, zwanego dalej „Komisariatem”, zakres zadań komórek organizacyjnych Komisariatu, organizację i tryb kierowania w Komisariacie oraz tryb wprowadzania kart opisu stanowisk pracy i opisów stanowisk pracy.

§2

1. Komisariat jest jednostką organizacyjną Policji, przy pomocy której Komendant Komisariatu Policji zwany dalej Komendantem wykonuje zadania Policji w zakresie ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego, określone w ustawach i przepisach wykonawczych wydanych na ich podstawie.

2. Zakres działania Komisariatu określają przepisy w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.

2. Siedziba Komisariatu mieści się w Mszanie Dolnej przy ulicy Piłsudskiego 2a.

3. Terytorialny zasięg działania Komisariatu obejmuje swoją właściwością obszar leżący w granicach administracyjnych gmin: Niedźwiedź, Mszana Dolna i miasta Mszana Dolna.

§3

1. Komendant podlega Komendantowi Powiatowemu Policji w Limanowej.

2. Komendant Powiatowy Policji w Limanowej jest przełożonym w sprawach osobowych policjantów i pracowników Komisariatu.

3. Komendant jest przełożonym policjantów i pracowników Komisariatu.

§4

1. Zadania Komisariatu określają odrębne przepisy Komendanta Głównego Policji w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.

2. Szczegółowy sposób realizacji obowiązków i uprawnień przełożonych oraz podwładnych przy wykonywaniu zadań Komisariatu określają odrębne przepisy Komendanta Głównego Policji o funkcjonowaniu organizacji hierarchicznej w Policji.

§5

Komendant Komisariatu lub jego Zastępca przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek w godz. 13.00 do godz. 15.00 (oprócz dni świątecznych), w siedzibie Komisariatu.

§6

1. Komendant organizuje, planuje i reguluje czas służby podległych policjantów i pracowników Policji mając na uwadze zapewnienie ciągłości i zmianowości służby oraz właściwej obsługi interesantów, zgodnie z obowiązującymi przepisami resortowymi i kodeksem pracy.

2. Służba i praca w Komisariacie w dniach od poniedziałku do piątku rozpoczyna się o godzinie 7.30 i kończy o godzinie 15.30.

3. Rozkład czasu służby policjantów określają odrębne przepisy.

4. Policjanci i pracownicy są obowiązani każdego dnia potwierdzać, w przeznaczonych do tego celu ewidencjach, rozpoczęcie służby i pracy oraz opuszczenie miejsca jej pełnienia za zgodą bezpośredniego przełożonego lub Komendanta.

5. Policjanci Komisariatu podczas wykonywania obowiązków służbowych noszą umundurowanie według zasad określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 2

Struktura organizacyjna Komisariatu

§7

Ustala się następującą strukturę organizacyjną Komisariatu:

1) Kierownictwo:

a) Komendant,

- b) Zastępca Komendanta Komisariatu Policji;
- 2) Zespół Dyżurnych;
- 3) Referat Kryminalny;
- 4) Ogniw do ds. Prewencji;
- 5) Zespół Administracyjno-Gospodarczy.

§8

Strukturę organizacyjną Komisariatu oraz strukturę etatową jego komórek organizacyjnych ustala Komendant Powiatowy Policji w Limanowej na podstawie przepisów Komendanta Głównego Policji w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.

Rozdział 3

Tryb kierowania w Komisariacie

§9

1. Komisariatem kieruje Komendant, przy pomocy Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji, Kierownika Referatu Kryminalnego, Kierownika Ogniw do spraw Prewencji oraz bezpośrednio podległych mu policjantów i pracowników Policji.
2. Komendant może upoważnić osoby o których mowa w ust. 1 do wydawania w jego imieniu decyzji w określonych sprawach.
3. Komendant określa zakres zadań Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji, Kierownika Referatu Kryminalnego, Kierownika Ogniw do spraw Prewencji oraz bezpośrednio podległych mu policjantów i pracowników.
4. Komendant określa zakres działania podległych mu komórek organizacyjnych, a także określa sposób zorganizowania w niej służby i pracy.
5. Komendant sporządza karty opisu stanowisk pracy dla podległych stanowisk policyjnych i stanowisk pracowniczych, z wyłączeniem stanowisk, na których zatrudnia się pracowników na podstawie przepisów o służbie cywilnej.
6. Komendant sporządza opisy stanowisk pracy dla podległych stanowisk pracowniczych na których zatrudnia się pracowników na podstawie przepisów o służbie cywilnej, na zasadach określonych w przepisach w sprawie dokonywania opisów i wartościowania stanowisk pracy w służbie cywilnej.

7. Komendant jest zobowiązany aktualizować karty opisów stanowisk pracy, o których mowa w ust. 5 oraz opisy stanowisk pracy wraz z zakresami obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności o których mowa w ust. 6.

8. Komendant ponosi odpowiedzialność za materialną za powierzone mu rzeczowe składniki majątkowe.

§10

1. Komendant sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi, o których mowa w § 7 pkt 2 oraz 4 i 5.

2. Zastępca Komendanta Komisariatu sprawuje bezpośredni nadzór nad komórką organizacyjną, o której mowa w § 7 pkt 3.

§11

W razie nieobecności Komendanta do podejmowania decyzji w zakresie jego kompetencji uprawniony jest Zastępca Komendanta Komisariatu Policji, a w dalszej kolejności Kierownik Referatu Kryminalnego oraz Kierownik Ognia do spraw Prewencji.

§12

1. Referatem Kryminalnym kieruje jego kierownik przy pomocy bezpośrednio podległych mu policjantów.

2. Kierownika Referatu Kryminalnego w czasie nieobecności zastępuje policjant wskazany przez kierownika.

3. Zastępowanie Kierownika Referatu Kryminalnego obejmuje wykonywanie jego zadań chyba, że Kierownik Referatu określi inny zakres zastępstwa.

4. Ogniem ds. Prewencji kieruje jego kierownik przy pomocy bezpośrednio podległych mu policjantów.

5. Kierownika Ognia ds. Prewencji w czasie nieobecności zastępuje policjant wskazany przez kierownika.

6. Zastępowanie Kierownika Ognia ds. Prewencji obejmuje wykonywanie jego zadań chyba, że Kierownik Ognia określi inny zakres zastępstwa.

Rozdział 4

Zakresy zadań komórek organizacyjnych Komisariatu

§13

Do zakresu zadań Referatu Kryminalnego należy:

- 1) prowadzenie, organizowanie czynności dochodzeniowo-śledczych i czynności operacyjno-rozpoznawczych w celu rozpoznawania i zwalczania przestępczości, a także wykrywanie i ściganie sprawców przestępstw;
- 2) prowadzenie postępowań przygotowawczych oraz postępowań powierzonych przez Prokuratora w całości lub określonym zakresie, jak również poszczególnych zleconych czynności;
- 3) prowadzenie postępowań sprawdzających oraz wykonywanie pomocy prawnych na rzecz jednostek Policji, Prokuratury, Sądu i innych uprawnionych organów;
- 4) prowadzenie postępowań dotyczących nieletnich sprawców czynów karalnych;
- 5) obsługa zdarzeń kryminalnych i przyjmowanie stron w ramach pełnionych dyżurów oraz podejmowanie czynności w trybie niecierpiącym zwłoki w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa przed ich utratą, zniekształceniem lub zniszczeniem;
- 6) prowadzenie w oparciu o obowiązujące przepisy czynności zmierzających do zapobiegania popełnianiu przestępstw, ich zwalczaniu oraz wykrywaniu, w szczególności poprzez wykorzystanie form i metod pracy dochodzeniowo - śledczej, prowadzeniu czynności analitycznych i poznawczych;
- 7) dokonywanie rejestracji postępowań przygotowawczych w wymaganych systemach informatycznych Policji, w szczególności w KSIP, SESPOL i ERCDS oraz innych rejestrach i bazach zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 8) realizacja zadań zleconych przez KPP Limanowa oraz współpraca z innymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Policji w zakresie wykonywania czynności zleconych;
- 9) ujawnianie zdarzeń przestępczych, ich dokumentowanie oraz niezwłoczne podejmowanie czynności procesowych i operacyjnych na miejscu zdarzenia;
- 10) prowadzenie stałej współpracy z organami ochrony prawnej, administracji publicznej, organizacjami społecznymi i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania przestępczości oraz w ściganiu sprawców przestępstw;
- 11) organizowanie i przygotowywanie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami społecznymi, organami administracji publicznej, szkolnictwa i oświaty - mających - na celu efektywniejsze zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie przestępstw kryminalnych i narkotykowych, zjawisk kryminogennych oraz patologii społecznych - również w zakresie profilaktyki;
- 12) przestrzeganie właściwego obiegu informacji o zdarzeniach kryminalnych, ich sprawcach i prowadzonych w tym zakresie postępowaniach przygotowawczych;
- 13) bieżące współdziałanie z prokuraturą, sądami i innymi organami porządku prawnego;

- 14) ustalanie składników majątkowych podejrzanych podlegających zajęciu w postępowaniu karnym i występowanie z wnioskami o dokonanie zabezpieczeń majątkowych;
- 15) organizowanie i prowadzenie, w zakresie rozpoznawania i zwalczania przestępczości kryminalnej, czynności operacyjno-rozpoznawczych z wykorzystaniem form, metod i środków pracy operacyjnej określonych w przepisach służbowych;
- 16) prowadzenie poszukiwań osób w celu zatrzymania, poszukiwania rzeczy oraz identyfikacja osób i zwłok;
- 17) prowadzenie współpracy z osobowymi źródłami informacji;
- 18) prowadzenie i koordynowanie poszukiwań osób ukrywających się przed organami ścigania i wymiarem sprawiedliwości, osób zaginionych, a także identyfikacja odnalezionych n/n osób i n/n zwłok. Współdziałanie w tym zakresie z innymi komórkami organizacyjnymi KPP Limanowa;
- 19) niezwłoczne podejmowanie działań operacyjno-rozpoznawczych na miejscach zdarzeń zaistniałych na podległym terenie;
- 20) współpraca w zakresie rozpoznawania i wykrywania przestępstw z instytucjami państwowymi, organami samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznymi;
- 21) udzielanie innym jednostkom Policji na terenie kraju pomocy w wykonywaniu czynności dochodzeniowo-śledczych;
- 22) realizowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych zmierzających do rozpoznania i ścigania sprawców przestępstw o charakterze korupcyjnym i gospodarczym;
- 23) prowadzenie współpracy w zakresie ujawnienia i zwalczania przestępstw gospodarczych i korupcyjnych z poza policyjnymi instytucjami państwowymi i pozarządowymi w ramach wspólnych akcji i działań kontrolnych;
- 24) realizowanie problematyki doskonalenia zawodowego zarówno w zakresie samokształcenia jak i w zakresie szkolenia policjantów pozostałych komórek organizacyjnych Komisariatu;
- 25) utrzymanie bieżącej współpracy z Prokuraturą i Sądem oraz Wydziałem Kryminalnym Komendy Powiatowej Policji w Limanowej;

§14

Do zakresu zadań Ogniwa ds. Prewencji należy:

- 1) realizowanie zadań służby prewencyjnej Policji;

- 2) organizowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym oraz współdziałanie w tym zakresie z KPP w Limanowej;
- 3) ochrona życia i zdrowia obywateli oraz mienia przed bezprawnymi zamachami naruszającymi te dobra;
- 4) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów porządkowych i administracyjnych regulujących różne dziedziny działalności publicznej lub obowiązujących w miejscach publicznych;
- 5) dokonywanie okresowych ocen i analiz stanu porządku publicznego w skali rejonu;
- 6) wykonywanie służby prewencyjnej, patrolowej i obchodowej na obszarze działania Komisariatu;
- 7) prowadzenie wielokierunkowych przedsięwzięć w zakresie ograniczania i zwalczania negatywnych zjawisk społecznych, tj. narkomanii, alkoholizmu, przemocy w rodzinie oraz przestępczości i demoralizacji nieletnich, utrzymywanie kontaktu i współdziałanie z zainteresowanymi instytucjami w zakresie ich ograniczania;
- 8) realizowanie zadań z zakresu prewencji kryminalnej poprzez propagowanie sposobów zabezpieczania-obiektów, pomoc ofiarom przestępstw oraz informowanie mieszkańców o występujących zagrożeniach, sposobach właściwego zachowania się w określonych sytuacjach;
- 9) prowadzenie bieżącego rozpoznania osobowego w rejonach służbowych pod względem zjawisk i zdarzeń mogących mieć wpływ na stan porządku i bezpieczeństwa publicznego, a także uzyskiwanie informacji o przestępstwach i ich sprawcach;
- 10) zabezpieczenie imprez sportowych i rozrywkowych, zgromadzeń oraz innych wydarzeń o podwyższonym stopniu ryzyka stwarzających zagrożenie dla ładu, bezpieczeństwa i porządku publicznego, współdziałanie z tym zakresie z właściwymi instytucjami;
- 11) współdziałanie z samorządami, instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz bezpieczeństwa publicznego;
- 12) podejmowanie działań porządkowych i ratowniczych w czasie klęsk żywiołowych;
- 13) realizowanie poszukiwań osób w celu ustalenia miejsca ich pobytu;
- 14) prowadzenie rejestru spraw o wykroczenia,
- 15) realizowanie doprowadzeń osób oraz współdziałanie w tym zakresie z jednostkami Policji.

§15

Do zakresu zadań Zespołu Dyżurnych należy:

- 1) zapewnienie ciągłości pracy Komisariatu;
- 2) bieżące przyjmowanie zgłoszeń o wydarzeniach oraz informacji uzupełniających;
- 3) niezwłoczne inicjowanie działań po przyjęciu zgłoszenia lub informacji o wydarzeniu, kierowanie na ich miejsce grup operacyjno-dochodzeniowych lub patroli interwencyjnych z jednoczesnym egzekwowaniem od nich wykonania niezbędnej dokumentacji;
- 4) bieżące kierowanie będącymi w jego dyspozycji siłami i środkami;
- 5) podejmowanie decyzji i wydawanie poleceń w zakresie określonych kompetencji;
- 6) zapewnienie sprawnego obiegu informacji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego, bieżące zdawanie relacji o powyższym przełożonym jednostki i dyżurnemu KPP w Limanowej;
- 7) realizowanie poleceń dyżurnego KPP w Limanowej;
- 8) nadzór i kontrola nad deponowaniem, przechowywaniem i wydawaniem broni służbowej i amunicji prowadzenie .w tym zakresie stosownej dokumentacji;
- 9) obsługa interesantów zgłaszających się do Komisariatu.

§16

Do zakresu zadań Zespołu Administracyjno - Gospodarczego należy:

1. W zakresie spraw prezydialnych:
 - 1) obsługa administracyjna i kancelaryjno-biurowa sekretariatu Komendanta Komisariatu Policji i jego Zastępcy oraz pozostałych komórek organizacyjnych;
 - 2) prowadzenie bieżącej ewidencji aktów prawnych powszechnych i wewnątrz resortowych ich aktualizowanie i udostępnianie;
 - 3) prowadzenie kancelarii ogólnej w tym przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji, ich ekspedycję do jednostek organizacyjnych Policji oraz innych urzędów;
 - 4) prowadzenie rejestru zatrzymanych praw jazdy;
 - 5) przygotowywanie i organizowanie dla Kierownictwa KP narad, odpraw służbowych wraz z dokumentowaniem ich przebiegu;
 - 6) realizacja czynności dot. właściwego postępowania z dokumentacją przekazywaną do archiwum KWP w Krakowie oraz składnicy akt KPP w Limanowej m.in. poprzez sporządzanie spisów akt przekazanych, protokołów brakowania kategorii „BC” na zasadach określonych przepisami.

2. W zakresie obsługi gospodarczej:

1) Utrzymanie należytej czystości i porządku w pomieszczeniach oraz terenu wokół budynku Komisariatu,

2) Dbłość o prawidłowy przebieg wykonywanych prac oraz użytkowanie sprzętu zgodnie z zasadami BHP i p.poż.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§17

Obieg informacji w Komisariacie odbywa się na podstawie przepisów szczegółowych, przy zapewnieniu i respektowaniu zasad przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej oraz według zasad sprawności, terminowości i efektywności.

§18

Komendant jest zobowiązany w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie regulaminu, do dostosowania kart opisu stanowisk pracy oraz opisów stanowisk pracy do przepisów regulaminu.

§19

Traci moc Regulamin Komisariatu Policji w Mszanie Dolnej z dnia 7 kwietnia 2011 roku, wraz ze zmianami (regulamin Komisariatu Policji w Mszanie Dolnej z dnia 01.09.2011 r., z dnia 16.07.2014 r., z dnia 25.05.2017 r.)

§20

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Komendant
Komisariatu Policji
w Mszanie Dolnej**

podkom. Wiesław Czamara

W porozumieniu:

p.o. Komendant Powiatowy Policji
w Limanowej

nadkom. Dorota Tokarz